



ПРАВИЛА
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПЛАНИРАНЕ, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И РАЗХОДВАНЕ НА
СРЕДСТВА ЗА НАУЧНА ДЕЙНОСТ, ФИНАНСИРАНА ЦЕЛЕВО ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ

Раздел I
Общи положения

Чл. 1. (1) Тези правила регламентират условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средствата, предоставяни целево от държавния бюджет за присъщата на Икономически университет-Варна (ИУ-Варна) научна дейност, както и свързаните с нея дейности, регламентирани в правилника на университета.

(2) Академичният съвет на ИУ-Варна определя размера на средствата, които ще се изразходват за присъщата научна дейност и за издаване на учебници и научни трудове.

Чл. 2. (1) Средствата по чл. 1, ал. 1 се предоставят от университета на конкурсен принцип за:

1. проекти за фундаментални и приложни научни изследвания в областите на науката, в които ИУ-Варна подготвя студенти и докторанти;
2. проекти за подпомагане разработването на емпиричната част на докторски дисертации;
3. проекти за подготовка за участие в международни научни програми;
4. допълнителна финансова подкрепа към текущи научни проекти, финансирани от национални или международни научни организации;
5. проекти за частично финансиране на научни форуми;
6. инфраструктурни проекти за провеждането на качествени и конкурентоспособни научни изследвания.

7. (нов с решение на АС, 24.11.2016 г) демонстрационни проекти;

8. (нов с решение на АС, 24.11.2016 г) подкрепа на публикации в реферирани издания и издания с импакт фактор;

9. (нов с решение на АС, 24.11.2016 г) издаване на научни трудове.

(2) Конкурсите по т.1 за проекти за фундаментални и приложни научни изследвания се организират и провеждат от Научно-изследователския институт (НИИ) при ИУ-Варна;

(3) Всички останали конкурси по т. 2-6 се организират и провеждат общо за ИУ-Варна;

(4) При осигурено съфинансиране бюджетът по даден проект може да се увеличи.

(5) Съфинансирането на проектите по алинея 2 трябва да е не по-малко от 20%.

Чл. 3. (1) В изпълнение на чл. 2, ал. 1, т. 4 ИУ-Варна може да насочи средства в размер не по-голям от 30 % от отпуснатите средства за присъщата научна дейност в постоянна партида „Текущо финансиране и подпомагане“ за:

1. подкрепа на текущи международни програми и проекти;

2. международни програми и проекти, за които не се признава за разход начисленият ДДС;

3. (отм. с решение на АС, 24.11.2016 г)

4. заплащане на лицензи за софтуерни продукти по текущи научни проекти;

5. абонаменти за достъп до международни бази данни;

6. поддръжка на патенти и други права на интелектуална собственост по текущи или успешно завършили проекти;

7. изплащане на членски внос в международни научни и професионални организации по текущи или успешно завършили проекти;

8. изготвяне на стратегии и програми за развитие на научните изследвания;

9. наеми за експозиции в научни изложби по текущи или успешно завършили проекти;

10. (нов с решение на АС, 24.11.2016 г) извършване на дейности по трансфер на технологии и знания.

(2) Редът за натрупването, разходването и отчитането на средствата в партидата и максималният размер за всяка позиция по ал. 1 се приемат от академичния съвет заедно с решението за разкриването и.

Чл. 4. (1) В конкурсите за финансиране на проекти за научна дейност могат да участват отделни



преподаватели на основен трудов договор или на трудов договор за допълнителен труд при друг работодател по чл. 111 от Кодекса на труда, докторанти, студенти, екипи от ИУ-Варна, както и екипи от постоянните и временните научни звена на НИИ към ИУ-Варна. Ръководител на научноизследователския екип е преподавател от държавното висше училище, който притежава образователната и научна степен „доктор“ и доказана научна компетентност и опит, съответстващи на целите на проекта.

(2) В научно-изследователските екипи по ал. 1 могат да се привличат преподаватели, изследователи и докторанти от други научни организации и университети.

(3) Ръководител на проект за подпомагане разработването на емпирична част на докторска дисертация е научния ръководител на докторанта. Когато научният ръководител не е на основен трудов договор в ИУ – Варна, ръководител е друг преподавател с докторска степен, който изпълнява това условие.

(4) Ръководител на проект за частично финансиране на научни прояви е председателят на организационния комитет на форума.

(5) За текущата година един ръководител може да ръководи само един проект в направление фундаментални и приложни научни изследвания.

(6) Научни екипи не могат да участват в конкурс за финансиране на проекти за фундаментални и приложни научни изследвания поне една година след приключване на предходния проект от същото направление.

(7) Участниците в проекти за фундаментални и приложни научни изследвания могат да се включат в не повече от два екипа в същото направление за текущата година.

Раздел II.

Планиране и организация на конкурсите

Чл. 5. (1) ИУ-Варна обявява намерение за откриване на процедура за ежегодни конкурси не по-рано от шест месеца на предходната година.

(2) Конкурсите се обявяват в съответствие с приетите от Академичния съвет приоритети на научна дейност.

(3) Конкурсът за финансиране на проекти се открива със заповед на ректора на ИУ-Варна. Откриването на конкурса се обявява на електронната страница на университета и по друг подходящ начин.

(4) Срокът за представяне на проектите е до един месец от датата на обявяването на конкурса.

(5) Провеждането, класирането и отчитането на конкурсите за фундаментални и приложни научни изследвания, се извършва от конкурсна комисия (КК) в състав не по-малко от 5 члена, назначена от ректора по предложение на научният съвет към НИИ.

(6) Провеждането, класирането и отчитането на конкурсите по останалите направления по смисъла на чл. 2, ал. 1, се извършва от централна конкурсна комисия (ЦКК) в състав не по-малко от 5 члена, назначена от ректора по предложение на зам.-ректора по НИД.

(7) (нов с решение на АС, 24.11.2016 г.) Резултатите от проведените конкурси се обявяват на интернет страницата на ИУ-Варна.

(8) (предишна 7, с решение на АС, 24.11.2016 г.) Ръководителите и членовете на научно-изследователските екипи не могат да участват в комисиите по ал. 5 и ал. 6.

(9) (предишна 8, с решение на АС, 24.11.2016 г.) Ректорът на ИУ-Варна осъществява контрол върху работата на комисиите по ал. 5 и ал. 6.

(10) (предишна 9, с решение на АС, 24.11.2016 г.) Академичният съвет на ИУ-Варна приема и оценява резултатите от конкурсите за съответната година.

(11) (предишна 10, с решение на АС, 24.11.2016 г.) Комисиите осигуряват пълен и равен достъп на членовете на академичния състав до материалите, свързани с работата им.

Чл. 6. (1) Академичният съвет утвърждава критериите за класиране и избор на проекти по чл. 2.

(2) Определените или променените по ал. 1 критерии влизат в сила за съответната конкурсна процедура, ако са определени, респ. променени, не по-късно от датата на откриване на процедурата.

(3) Указания за приложение на критериите за класиране и избор дава ректора.



Чл. 7. (1) (изм. с решение на АС, 24.11.2016 г.) Критериите за класиране на проектите се основават на Приложение 1 към Наредбата за условията и реда за планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна дейност от 10.09.2016 г. и Приложение №2 на Правилника за наблюдение и оценка на научноизследователската дейност, осъществявана от висшите училища.

(2) Критериите за класиране на проектите за фундаментални и приложни изследвания включват:

1. Съответствие на предложения проект на утвърдените приоритети за научна дейност;
2. Потенциал и опит на заявения екип - хабилитирани лица, научни степени, публикации по темата, включени докторанти и млади научни работници;
3. Заявен краен резултат: продаден на външен клиент научен продукт, научни публикации, включително в реферирани издания.

(3) Критериите за класиране на проекти за подпомагане разработването на емпирична част на докторска дисертация включват:

1. Съответствие на предложения проект на утвърдените приоритети за научна дейност;
2. Изпълнение на индивидуалния учебен план на докторанта;
3. Заявен краен резултат: участие в конференция, публикуван доклад или статия.

(4) Критериите за класиране на проекти за частично финансиране на научни форуми включват:

1. Съответствие на предложения проект на утвърдените приоритети за научна дейност;
2. Очаквана аудитория на научния форум;
3. Заявен краен резултат: публикуван сборник с доклади, медийно отразяване на събитието.

(5) Съответствието на критериите се измерва чрез точки по предварително разработена скала.

Чл. 8. (1) Всеки проект се рецензира от двама рецензенти, от които поне един не работи по договор с ИУ-Варна. Рецензентите депозират рецензиите в срок до 10 дни от получаване на материалите за рецензиране.

(2) Хонорарът за отделната рецензия се определя със заповед на ректора. Средствата за заплащане на рецензентите на предложенията са централизирани и се изплащат от общо предоставената сума за тази дейност за сметка на отделени средства при обявяване на конкурса.

Чл. 9. (1) На основание на рецензиите по чл. 8, ал. 1 и набраните точки КК, респективно ЦКК класират участващите в конкурса проекти.

(2) Проектите под предварително определен праг от 70 точки отпадат от по-нататъшно участие в конкурса.

(3) Останалите проекти се класират по всяка позиция от обявения конкурс поотделно.

(4) Конкурсите се печелят от проектите, натрупали най-много точки.

Чл. 10. (1) Класираните от КК и ЦКК проекти се съгласуват от зам.-ректора по НИД и зам.-ректора по ФМБ.

(2) Договорите с ръководителите на одобрените проектите се сключват в 10-дневен срок от ректора.

Чл. 11. (1) Договорите са със срок на изпълнение от една до три години.

(2) Договорите за фундаментални и приложни научни изследвания са със срок на изпълнение до три години.

(3) Договорите за подпомагане разработването на емпиричната част на докторски дисертации са със срок на изпълнение до две години в рамките на срока на докторантурата.

(4) Договорите за частично финансиране на научни прояви са със срок на изпълнение до една година.

Чл. 12. (1) Договорът съдържа наименованието, предмета и целите на проекта, резултатите, които трябва да бъдат постигнати, показателите за наблюдение и оценка на изпълнението, предпоставките за постигане на заложените резултати, междинните и крайните срокове на изпълнение, вида и обема на дейностите, размера на отпуснатите средства за първата година и начина на отчитане и приемане на резултатите.

(2) Договорът се придружава от план-програма, предварително финансово разпределение по години, план-сметка за първата година и списък на участниците в проекта.



(3) За договори със срок на изпълнение над една година при положително становище на конкурсните комисии се сключва допълнително споразумение за следващата година, включващо актуализирана план-сметка за разпределение на средствата.

(4) По предложение на ръководителя на научния екип ректорът може да разреши еднократно удължаване на срока на договорите до три месеца включително.

(5) Промени в план-сметките се правят с разрешение на зам.-ректора по ФМБ в случаите на реструктуриране на разходите в рамките на бюджетното перо;

Чл. 13. (1) Екипите, разработващи проекти за фундаментални и приложни научни изследвания, са длъжни да публикуват резултатите в списания, включени в системите за индексирание, реферирание и оценяване Scopus и/или Web of Science.

(2) В случаите на продаден научен продукт на външен клиент, екипите не са длъжни да изпълнят изискването по ал. 1.

Раздел III

Финансиране на класирани проекти

Чл. 14 (1) Със средствата по проектите за научна дейност се финансират разходи за:

1. придобиване на дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи.
2. възнаграждение на участниците в изпълнението на финансирания проект:
 - а. до 35 на сто от годишната сума на договора, когато в състава на научноизследователския екип има включени докторанти и/или млади учени;
 - б. до 10 на сто от годишната сума на договора, когато в състава на научноизследователския или творческия екип не са включени докторанти и/или млади учени;
 - в. не по-малко от 30 на сто от сумата по т. „а“ се предоставят за възнаграждение на докторантите и/или младите учени, а останалите средства се разпределят между другите участници;
 - г. възнаграждения за външни изпълнители не могат да бъдат повече от 20 на сто от общата сума за възнаграждения.
3. външни услуги в случаите, в които дадени дейности не могат да се извършат от научния екип и/или осигуряват необходимото качество на крайния научен продукт.
4. научна литература, информационни продукти, канцеларски материали и други.
5. командировки в страната и такси за участие в научни прояви, при условие че представените резултати от научния проект се публикуват.
6. командировки в чужбина и такси за участие в научни прояви, при условие че представените резултати от научния проект се публикуват в издание, включено в Scopus или Web of Science.
7. публикуване на резултатите от научната дейност, включително такси за публикуване в списание, включено в Scopus или Web of Science.
8. разходи за възнаграждения на рецензентите на крайния резултат по проекта и осигурителни вноски;

(2) Договорените суми по отделните групи разходи трябва да съответстват на спецификата, целите и задачите на съответният проект.

(3) Допустимите разходи по направления по смисъла на чл. 2, ал. 1 се определят чрез утвърден от ректора стандарт.

Чл. 15. Със средствата по договорите за финансиране на проекти за научна дейност не се финансират разходи за:

1. дейности, които не са свързани с проекта:
 - а. закупуване на обзавеждане, битови уреди, телефонни апарати и други подобни;
 - б. закупуване на работно облекло и обувки;
 - в. абонамент за вестници и неспециализирани списания;
 - г. заплащане на такси за участие в курсове за квалификация, компютърна грамотност, езикова подготовка и др.;
 - д. допълнително заплащане на телефони и ремонт на помещения (с изключение на



инфраструктурните проекти);

2. дълготрайни материални активи и дълготрайни нематериални активи (включително компютърна техника и софтуер) от вид и количество, с което ИУ-Варна вече разполага.

3. отчисления към държавното висше училище за режийни разходи в размер над 10 % от общата стойност на проекта.

Чл. 16. (1) ЦКК и КК извършват оценка за допустимост на предложените разходи в съответствие с чл. 14 и чл. 15.

(2) ЦКК одобрява разходи за изпълнение на проект за частично финансиране на научни прояви, направени в период до 60 дни преди сключване на договор за финансиране.

(3) В процеса на изпълнение на договора всеки разход се извършва след подписано от зам.-ректора по ФМБ писмено искане за извършване на разход и разходооправдателен документ. След заверяване на подписаното искане от инспектор от отдел НИДД, ръководителят на научния екип го представя във ФСО. Копие от искането и разходооправдателния документ се предоставят за съхранение в отдел НИДД.

Чл. 17. (1) Закупуването на компютърна техника и оборудване, както и на специализирани програмни продукти, се извършва централизирано съобразно изискванията на Закона за обществените поръчки на основание на представена заявка от ръководителя на научния екип.

(2) Научният екип придобива правото на ползване на закупените компютърна техника, книги и програмни продукти за времето на изпълнение на договора, след което с тях се разпорежда възложителят.

Чл. 18. (1) Публикуването на резултатите от изследванията е за сметка на средствата, предвидени по проекта.

(2) Минимум пет екземпляра от публикациите по изследванията се предоставят за ползване в университетската библиотека, в срок до 1 месец след публикуването.

Чл. 19. (1) (изм. с решение на АС, 24.11.2016 г.) Преразпределението на неусвоените средства по договорите между останалите научноизследователски екипи, изпълняващи задълженията по договорите, се осъществява по реда на чл. 21 от Наредбата за условията и реда за планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност.

(2) (отм. с решение на АС, 24.11.2016 г.)

(3) (отм. с решение на АС, 24.11.2016 г.)

Раздел IV

Отчитане и контрол по изпълнение на проектите

Чл. 20. (1) Ръководителите на проекти по сключените договори представят в отдел НИДД шест месечен научен и финансов отчет не по-късно от 10 число на месеца, следващ съответното шестмесечие.

(2) Ръководителите на проекти по сключените договори представят в отдел НИДД годишен научен и финансов отчет не по-късно от 10 декември на текущата година.

(3) Ръководителите на проекти по сключените договори със срок на изпълнение по-голям от една година представят в отдел НИДД междинен научен и финансов отчет не по-късно от 10 декември на текущата година

(4) Отчетите по договорите се рецензират от хабилитирано лице извън състава на екипа. Рецензията се заплаща в рамките на предоставените средства за изпълнение на договора.

(5) Отчетите по договорите и придружаващите ги рецензии се приемат от КК и ЦКК.

Чл. 21. (1) ИУ-Варна разработва система от критерии за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите.

(2) Системата от критерии за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите се утвърждава от ректора на ИУ-Варна.

(3) Контролът по изпълнението на сключените договори се осъществява текущо от зам.-ректора по НИД.

Чл. 22. Ректорът представя на министъра на образованието и науката шестмесечен отчет до края на месеца, следващ съответното шестмесечие, който включва информация за:



1. целите, дейностите и размера на финансирането на одобрените през последния отчетен период проекти или допълнителни споразумения;
2. напредъка на изпълнението на финансираните проекти по форма, съдържаща одобрените показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите;
3. изразходваните средства по одобрени проекти;
4. констатираните проблеми по изпълнението на финансираните проекти и мерките за тяхното преодоляване;
5. мерките за осигуряване на публичност на резултатите;
6. прогноза за времето разпределение на разходите по одобрените проекти.

Чл. 23. Ректорът в срок до 30 март предоставя на министъра на образованието и науката годишен отчет за предходната година, изготвен в съответствие с критериите и показателите по приложение № 1 към Наредба №3. Отчетът съдържа и информация за:

1. констатираните проблеми при изпълнението на финансираните проекти и мерки за тяхното преодоляване;
2. мерки за осигуряване публичност на резултатите.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на тези правила:

1. "Външен участник" е всеки, който не е в договорни отношения, не е записан като студент или не е зачислен в докторантура в ИУ – Варна;
2. „Млад учен“ е учен, който е придобил или е в процес на придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и не е по-възрастен от 35 години.

Заклучителни разпоредби

§ 2. (Изм. с решение на АС, 24.11.2016 г.) Тези правила се основават на ЗВО, Наредбата от 27.11.2015 г. за условията и реда за планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност от 10.09.2016 г., Правилника за наблюдение и оценка на научноизследователската дейност, осъществявана от висшите училища и научните организации, както и на дейността на Фонд „Научни изследвания“, Правилника на ИУ – Варна и са неразделна част от Наредбата за научноизследователската дейност на академичния състав на ИУ – Варна.

§ 3. (Изм. с решение на АС, 24.11.2016 г.) Изпълнението на сключените по реда на наредба №9 и наредба №3 договори за научни проекти става в съответствие с *Правилата за планиране, организиране, отчитане и контрол на конкурсите за научни проекти, финансирани целево от държавния бюджет.*

§ 4. (Изм. с решение на АС, 24.11.2016 г.) Правилата са приети от АС на 18.02.2016 г. (протокол №14), допълнени и актуализирани от АС на 24.11.2016 г. (протокол № 14) и влизат в сила от 01.01.2017 г.



СИСТЕМА
от критерии за оценка, наблюдение и отчитане
на научноизследователските проекти,
финансирани целево от държавния бюджет

Раздел I
Общи критерии

- Чл. 1.** (1) Общите критерии включват:
1. Съответствие на научни приоритети;
 2. Потенциал и натрупан опит;
 3. Краен резултат.
- (2) Съответствието на критериите се измерва чрез точки по предварително разработена скала
- (3) Допускането до участие в конкурса се основава на достигането на предварително зададен праг от точки.
- (4) Оценката за съответствие се извършва от рецензентите и конкурсните комисии.

Раздел II
Критерии за проекти за фундаментални и приложни изследвания

- Чл. 2.** Критерии за оценка на кандидатстващи проекти:
1. Съответствие на научни приоритети:
 - а. Съответствие на предложения проект на утвърдените приоритети за научна дейност;
 - б. Съответствие на предложения проект на позицията „професионално направление“;
 2. Потенциал и натрупан опит на кандидатстващия екип:
 - а. Брой хабилитирани лица;
 - б. Брой лица с присъдени научни степени;
 - в. Брой публикации в индексирани, реферирани и оценявани издания по научния приоритет;
 - г. Брой публикации в Scopus или Web of Science по научния приоритет;
 - д. Брой на включени в екипа докторанти и/или млади учени;
 - ж. Брой участия на ръководителя на екипа в успешно приключили проекти;
 - з. Заявено външно съфинансиране на проекта за фундаментални и приложни научни изследвания.
 3. Заявен краен резултат:
 - а. Продажба на научен продукт/и на външен клиент;
 - б. Публикуване на монография;
 - в. Публикуване на статии в списания, включени в Scopus или Web of Science.
- Чл. 3.** Критерии за наблюдение на проекти със срок на изпълнение по-голям от една година:
1. Съответствие на изпълнените дейности с предварителния график;
 2. Целесъобразност на извършените разходи;
 3. Възникнали проблеми в изпълнението на проекта.
- Чл. 4.** Критерии за окончателна оценка на изпълнението на проект:
1. Продаден научен продукт/и на външен за университета клиент;
 2. Публикувана монография в специализирано научно издателство;
 3. Публикувани статии в списания, включени в Scopus или Web of Science.



Раздел III

Критерии за проекти за подпомагане разработването на емпирична част на докторска дисертация

Чл. 5. Критерии за оценка на кандидатсващи проекти:

1. Съответствие на научни приоритети;
2. Степен на изпълнение на индивидуалния учебен план на докторанта:
 - а. Брой взети изпити;
 - б. Участия в семинари от докторско ниво;
 - в. Съставена библиография и проучени източници по утвърдената тема на дисертационния труд;
3. Заявен краен резултат:
 - а. Участия в конференции;
 - б. Публикуване на доклад или статия;

Чл. 6. Критерии за наблюдение на проекти със срок на изпълнение по-голям от една година:

1. Съответствие на изпълнените дейности с предварителния график;
2. Целесъобразност на извършените разходи;
3. Възникнали проблеми в изпълнението на проекта.

Чл. 7. Критерии за окончателна оценка на изпълнението на проект:

1. Реализирано участие в научна конференция с представяне на научен доклад;
2. Публикуван доклад или статия;

Раздел IV

Критерии за проекти за частично финансиране на научни форуми

Чл. 8. Критерии за оценка на кандидатсващи проекти:

1. Съответствие на научни приоритети;
2. Очаквана аудитория на научния форум;
3. Заявен краен резултат:
 - а. Публикуване на сборник с доклади;
 - б. Медийно отражение на научното събитие;

Чл. 9. Критерии за окончателна оценка на изпълнението на проект:

1. Публикуван сборник с доклади;
2. Медийна публикация за проведения научен форум;
3. Целесъобразност на извършените разходи.