

ПРАВИЛНИК

ЗА УСТРОЙСТВОТО, ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА
НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ИНСТИТУТ ПРИ ИКОНОМИЧЕСКИ
УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се уреждат устройството, дейността и управлението на Научноизследователския институт (НИИ) при Икономически университет – Варна (ИУ – Варна), наричан по-нататък „Института”.

Чл. 2. (1) Институтът е основно звено на Университета (по смисъла на ЗВО, чл.25 ал. 2 и чл. 26б ал. 1), което извършва теоретични и приложни научни изследвания в приоритетните научни направления на научноизследователската работа на академичния състав, съгласно научната политика на ИУ – Варна.

(2) Институтът обединява академичен състав за извършване на дългосрочна научноизследователска дейност и е ядро на академичната система на научна дейност на ИУ – Варна, която включва и други форми и институции.

(3) Институтът се открива, реорганизира и закрива с решение на Академичния съвет на ИУ – Варна и въз основа на решение на Министерския съвет по предложение на министъра на образованието и науката.

Чл. 3. Институтът осъществява дейностите по чл. 8 от този Правилник въз основа на принципа на организационна и финансова самостоятелност.

Чл. 4. Институтът функционира на територията на ИУ-Варна и използва неговата материално-техническа база.

Чл. 5. Институтът има собствен знак и интернет страница.

Чл. 6. Институтът осъществява своята дейност в съответствие със Закона за висшето образование, Закона за насърчаване на научните изследвания, Националната стратегия за развитие на научните изследвания 2020, Правилника на ИУ – Варна, Системата за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав в ИУ – Варна и други релевантни вътрешноуниверситетски актове.

РАЗДЕЛ II

ЦЕЛ И ДЕЙНОСТ

Чл. 7. Основна цел на Института е извършването на фундаментални и приложни научни изследвания в съответствие с националните интереси и приоритети и тенденциите в развитието на световната наука и съдействие за използване на получените научни резултати в практиката с оглед издигане на социалната значимост на икономическата наука и авторитета на ИУ – Варна като изследователски център с национално значение.

Чл. 8. Институтът осъществява следните дейности:

1. координира и насочва научноизследователската дейност на научните центрове и изследователските екипи, работещи по научни проекти;
2. определя приоритетите на изследователската си дейност и стратегическите насоки на научните изследвания на ИУ – Варна;
3. подпомага включването на изследователи от ИУ – Варна в разработването на научни проекти по национални и международни научни програми;
4. извършва изследователска и експертна дейност по проекти и програми с регионално, национално и международно значение;
5. организира и провежда конкурс за научни проекти със средства на специален фонд, учреден от ИУ – Варна за осъществяването на значими научни изследвания;
6. поощрява комплексните и интердисциплинарните изследвания;
7. издава научни трудове и популяризира резултатите от научните изследвания;
8. организира научни конференции, семинари, кръгли маси и други с цел стимулиране на научните дискусии и разпространение на резултатите от изследователската работа на национално и международно равнище;
9. установява дълготрайни връзки с други изследователски центрове и институти от страната и чужбина; изгражда изследователски мрежи;
10. изгражда устойчиви връзки с публичните институции (на местно и национално равнище) и използва резултатите от научните изследвания за оказване на влияние върху социално-икономическата политика в страната и постигането на устойчиво развитие;
11. изготвя прогнози, стратегии, концепции и програми за развитието на регионалната и националната икономика;
12. подпомага и развива политиката на ИУ – Варна за сътрудничество и взаимодействие на икономическата наука с външната бизнес среда;
13. кани изявени учени и специалисти от практиката за изнасяне на публични лекции, организира публични дискусии по важни за регионалната, националната, европейската и глобалната икономика въпроси;
14. изгражда и поддържа инфраструктура, необходима на научноизследователската дейност на постоянните и временните научни звена на Института;
15. инициира създаването на нови изследователски центрове в собствения си състав;

16. провежда годишна научна сесия (по смисъла на чл. 65 на ЗВО), на която се отчитат годишните резултати от дейността на постоянните и временните научни звена на Института;

17. създава и поддържа регистър за сключените договори за научни, научно-приложни и приложни изследвания от научните звена на института;

18. периодично издава научен бюлетин;

19. подпомага и консултира докторантите и младите научни работници на ИУ – Варна при избора на изследователски проблем, както и при разработването на докторските дисертации;

20. осъществява и други специфични дейности в обхвата на своята основна цел, възложени в съответствие с вътрешноуниверситетските актове и издаваните въз основа на тях административни разпореждания.

РАЗДЕЛ III

СТРУКТУРА И НАУЧЕН СЪСТАВ

Чл. 9. Организационната структура на института включва постоянни и временни научни звена.

Чл. 10. (1) Постоянни звена на института са научноизследователските центрове, формирани в структурата на ИУ – Варна.

(2) Постоянните звена инициират научни, научно-приложни, консултантски и други дейности съобразени с целите, функциите и задачите, определени в техните правилници.

(3) Звената по ал. 1, създадени по реда определен в ИУ – Варна, запазват своята организационна и финансова самостоятелност.

(4) Взаимодействието между центровете и института при подготовка и изпълнение на научни проекти, при изпълнение на конкретни задачи, свързани с тях, се базират на договорен принцип при ясна финансова рамка.

(5) В състава на института могат да се включват и други звена с постоянен статут за осъществяване на присъщата на университета научноизследователска дейност като научни лаборатории и други, създавани по реда определен в ИУ – Варна.

(6) Постоянните научни звена отчитат своята дейност пред Научния съвет на института един път годишно.

Чл. 11. (1) Временните научни звена са екипи от изследователи (програмни колективи), създадени за определен период от време с цел изпълнение на научни проекти по вътрешния конкурс за научни проекти, по национални и международни научни програми.

(2) Временните научноизследователски звена се състоят от ръководител и членове.

(3) Във временните научноизследователски звена могат да се привличат преподаватели, изследователи и докторанти от една или повече катедри на ИУ – Варна, както и от други научни организации и университети.

(4) Временните научни звена отчитат своята дейност пред института като представят шестмесечен отчет до края на месеца, следващ съответното шестмесечие и при окончателното приключване на проекта.

Чл. 12. Постоянните и временните научни звена участват в разработването на политиката и годишния научен план на института, включват се активно в мероприятията на института и периодично се отчитат пред Научния съвет на института.

Чл. 13. Основа за формирането на научния състав на института е целия академичен състав на ИУ – Варна – хабилитираните, нехабилитираните преподаватели и докторантите.

Чл. 14. Научният състав на Института обхваща изследователския състав на научните центрове и временните звена (програмните колективи), изпълняващи научни проекти.

РАЗДЕЛ IV

УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15. (1) Организационно-управленската структура на института включва Директор, Заместник директор, сътрудник и Научен съвет (наричан по-нататък Съвета).

(2) Директорът на института се избира от Академичния съвет по предложение на Ректора на университета. Назначава се със заповед на ректора.

(3) Заместник директорът на института и избираемите членове на Научния съвет се избират от Академичния съвет по предложение на Директора на института след съгласуване с Ректора на ИУ-Варна.

(4) Сътрудникът се назначава със заповед на ректора по предложение на директора на института.

(5) Възнаграждението на щатния персонал на института се определя от ректора на ИУ – Варна в индивидуалните трудови договори.

(6) Институтът може да назначава и нещатен персонал за реализиране на конкретни програми и задачи.

(7) Възнаграждението на нещатния персонал се определя от директора на института и се одобрява от ректора на ИУ – Варна. То се формира изцяло от приходите по конкретните програми и сключените договори с възложители.

Чл. 16. Директорът организира, ръководи и отговаря за цялостната дейност на института, като:

1. организира, насрочва и ръководи заседанията на Научния съвет на института;
2. изготвя дневният ред и подлежащите на обсъждане материали в електронен и/или печатен вариант, които се изпращат до членовете на Съвета не по-късно от 10 дни преди датата на заседанието;
3. въз основа на предложенията на постоянните и временните научни звена на института и в съответствие с приоритетите на изследователската дейност и стратегическите насоки на научните изследвания на ИУ – Варна изготвя съвместно с Научния съвет годишни планове за работата на института;
4. прави предложения за разпределението на финансовите средства от бюджета на института;
5. подготвя годишните и други отчети за работата на института;
6. подготвя и представя за одобрение на ректора на ИУ – Варна всички договори с възложители и изпълнители от и извън ИУ – Варна. Договорите се сключват от Ректора на ИУ-Варна.
7. в рамките на своите компетентности и пълномощията, предоставени му от ректора на ИУ – Варна, представлява института при участие във вътрешни и външни за ИУ – Варна прояви;
8. в рамките на своите компетентности и пълномощията, предоставени му от ректора на ИУ – Варна, представлява института пред външни организации и институции;
9. подготвя за одобрение от Ректора на договори за асоцииране и сътрудничество с научни организации и институции от страната и чужбина;
10. прави предложения до ректора на ИУ – Варна и Академичния съвет за заместник директор на института и за състава на Съвета на института;

11. контролира изготвянето и управлението на документацията и кореспонденцията в института, при спазване на реда за документооборота в ИУ-Варна;

12. планира, възлага, ръководи и контролира изпълнението на всички останали задачи, свързани с дейността на института.

13. отчита се пред ректора на ИУ – Варна и пред Академичния съвет.

Чл. 17. (1) Директорът на института е хабилитиран преподавател на основен трудов договор с университета.

(2) Директорът на института изпълнява всички свои функции от работното си място в ИУ – Варна или дистанционно с помощта на телекомуникационни и информационни технологии.

Чл. 18. Заместник директорът на института е хабилитиран преподавател на основен трудов договор с университета.

Чл. 19. (1) Заместник директорът на института се назначава със заповед на ректора на ИУ – Варна по предложение на директора на института и след избор от Академичния съвет.

(2) Заместник директорът подпомага директора в изпълнението на неговите функции.

(3) Заместник директорът замества директора в негово отсъствие и може да ръководи определени направления от дейността на института, възложени му от директора.

Чл. 20. (1) Сътрудникът изпълнява технически функции по осигуряване и обслужване работата на института.

(2) Сътрудникът е на пряко подчинение на директора на института.

Чл. 21. (1) Научният съвет на института се състои от 15 члена.

(2) Председател на Съвета е директора на института.

(3) Членове на Съвета са по право заместник ректора по НИД, директорът и заместник директорът на института и ръководителите на постоянните научни звена (изследователските центрове) на института.

(4) Останалите членове на съвета се избират от Академичния съвет по предложение на Директора на института и след съгласуване с Ректора на ИУ-Варна.

(5) Ръководителите на временните научни звена на института могат да участват в заседанията на Съвета със съвещателен глас.

(6) Председателят на Научния съвет ръководи заседанията на Съвета, на които се обсъждат оперативни въпроси и се приемат съответните планове, научни и финансови отчети.

Чл. 22. (1) Съветът на института:

1. определя научната политика на института и контролира нейното изпълнение;
2. обсъжда и приема стратегически перспективни направления за работата на института и за усъвършенстване на неговата дейност;
3. взема решения за откриване, реорганизация и закриване на постоянни научни звена в структурата на института, които подлежат на утвърждаване от Академичния съвет;
4. взема решения за асоцииране и сътрудничество с външни организации и институции и участие в национални и международни изследователски мрежи;
5. обсъжда и приема годишния план (годишната научноизследователска програма) за дейността на института;
6. приема по предложение на директора бюджета на института и контролира неговото изпълнение;
7. приема годишния научен и финансов отчет за работата на института;
8. инициира промени в Правилника на института.
9. осъществява и други специфични дейности и взема решения в обхвата на своята компетентност.

(2) Съветът на института се свиква най-малко веднъж на три месеца при предварително известен дневен ред.

(3) Заседанията на Съвета се свикват от директора на института, по искане на ректора, зам. ректора по НИД или по предложение на поне трима от ръководителите на основните научни звена на института.

Чл. 23. Работата на Съвета на института се урежда с правила, които се приемат от Академичния съвет и допълват настоящия правилник.

РАЗДЕЛ V

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 24. Институтът има право да:

1. извършва дейностите по чл. 8;
2. формира и разходва собствени средства;

3. публикува и разпространява научни разработки и продукти от своята дейност;
4. упражнява правото на интелектуална собственост върху своите теоретични, методологични, методически и научно-приложни разработки;
5. определя оперативната си структура и подбира изпълнителите на проекти;
6. участва в национални и международни изследователски проекти и програми;
7. установява връзки с организации и институции от страната и чужбина във връзка с изпълнението на задачите по чл. 8, и без да нарушава интересите на ИУ – Варна;

Чл. 25. (1) Институтът организира и провежда конкурс за научни проекти със средства на специален фонд, учреден от ИУ – Варна за осъществяването на значими научни изследвания.

(2) Условието и реда за планиране, разпределение и разходване на средствата, отпускани от специалния фонд, учреден от ИУ – Варна за осъществяването на значими научни изследвания на конкурсен принцип се определят с правила, приети от Съвета на института и Академичния съвет.

Чл. 26. (1) Институтът изпълнява своите дейности от името и в полза на ИУ – Варна.

(2) Създадените от института разработки и продукти принадлежат на ИУ – Варна, освен ако в договорите за разработването им не е посочено друго.

Чл. 27. (1) Институтът изпълнява своите задачи на база сключени договори или след директно възлагане от ректора на ИУ – Варна.

(2) Директорът на института подготвя договори с външни възложители и изпълнители на проекти.

(3) Всички договори по ал. 2 се сключват от ректора на ИУ – Варна.

Чл. 28. Институтът администрира всички дейности по изпълнение на проектите, следи и създава условия за спазване на договорените срокове, за правилно изразходване на средствата и за финансово-счетоводното обслужване по договора.

Чл. 29. Основните резултати от дейността на института, неговите постоянни и временни научни звена се публикуват в научен бюлетин.

РАЗДЕЛ VI

МАТЕРИАЛНА БАЗА, ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 30. Дейността на института се финансира и формира приходи от:

1. бюджета на университета;
2. средства на специален фонд, учреден от ИУ – Варна за осъществяването на значими научни изследвания;
3. международни и национални програми за финансиране на научни проекти;
4. възнаграждения за оказани услуги на държавата, местната власт и бизнес;
5. дарения и спонсорство на инициативите на института;
6. други допустими от закона и Правилника на ИУ – Варна източници.

Чл. 31. (1) Институтът изразходва средства за хонорари и осигуровки на изпълнителите на проекти, за консумативи, материали и оборудване, свързани с изпълнението на проекти и др.

(2) Институтът изразходва средствата по всеки сключен договор поотделно, като следи за целесъобразността на направените разходи.

Чл. 32. (1) При изпълнение на проекти и задачи в рамките на ИУ – Варна, всички консумативи и допълнителни съпътстващи разходи се осигуряват от ИУ – Варна.

(2) При изпълнение на външни проекти, институтът закупува всички необходими материали и консумативи и финансира всички допълнителни разходи по изпълнението им със средства, заложен в самите проекти.

Чл. 33. (1) Положителната разлика между приходите и разходите на института формира финансов ресурс, който се използва за:

1. финансиране на научни разработки и проекти;
2. разширяване на информационната база на института;
3. организирането на конференции и други научни изяви;
4. целеви награди, допълнително материално стимулиране на щатния персонал на института при доказан значим личен принос за неговото развитие и др.

(2) Разпределението на финансовия ресурс по ал. 1 се извършва след съгласуване и одобрение от ректора на ИУ – Варна по предложение на директора на института.

(3) Част от натрупания финансов ресурс по ал. 1 се превежда в бюджета на ИУ – Варна под формата на отчисления в размер, определен със заповед на ректора.

Чл. 34. Институтът има отделна партида, като счетоводната му отчетност се извършва от финансово-счетоводния отдел на ИУ – Варна.

Чл. 35. Правната документация на института се изготвя от неговия директор, съгласува с юрисконсулта на ИУ – Варна и се приема от Съвета на института и при необходимост от компетентните органи на ИУ – Варна.

Чл. 36. Директорът на института изготвя и представя на ректора на ИУ – Варна ежегоден финансов отчет. Отчетът за предходната година се представя не по-късно от 31 март на текущата година.

Чл. 37. (1) Институтът функционира като ползва безвъзмездно предоставени работни помещения на територията на ИУ – Варна, определени със заповед на ректора.

(2) При сключване на договори за изпълнение на външни проекти, институтът може да планира и да закупи със средства по проекта допълнително оборудване, в т.ч. дълготрайни активи, необходимо за неговото изпълнение.

(3) Закупената техника и оборудване по ал. 2 принадлежат на ИУ – Варна, разполагат се в работните помещения на института и се ползват от щатния и нещатния персонал на института.

(4) При организиране на публични лекции, презентации, конференции и др., институтът може да ползва учебни и конферентни зали в ИУ – Варна след предварително съгласуване със сектор „Учебна дейност“ и помощник ректора на ИУ – Варна.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на този правилник:

1. “Постоянно научно звено” е научноизследователски център, създаден с решение на АС на ИУ – Варна, който функционира и изпълнява своя предмет на дейност автономно и на основата на приети от АС Правила за дейността.
2. “Временно научно звено” е временна академична изследователска група или екип за проучване или решаване на научноизследователски проблеми, за разработване на научни проекти, за научно обслужване по договор на стопански, социални и други дейности, създадено с решение на Съвета на института.

Заклучителни разпоредби

§ 2. Правилникът е разработен въз основа на Закона за висшето образование (чл. 25, ал. 2) и други действащи законови и подзаконови нормативни актове, както и Правилника на Икономически университет – Варна и други относими към материята вътрешни нормативни актове, както и издаваните въз основа на тях административни разпореждания.

§ 3. Случаите, неуредени с този правилник, с Правилника на ИУ – Варна и със Закона за висшето образование се решават от ректора или директора на института в съответствие с техните правомощия.

§ 4. В срок до шест месеца от приемането на настоящия правилник, изследователските центрове на ИУ – Варна следва да приведат своите правила в съответствие с правилника на института:

§ 5. Настоящият правилник е приет с решение на Академичния съвет на 02.07.2015 г. протокол № xxx.

§ 6. Правилникът влиза в сила от датата на неговото приемане.

§ 7. ИУ – Варна запазва правото си да актуализира съдържащите се в настоящия правилник текстове при настъпили изменения в нормативните актове или в дейността на института. Промените в правилника се правят по реда на приемането му.